



# Cómo **insertar** textos e imágenes en el **encabezado de página** de Writer

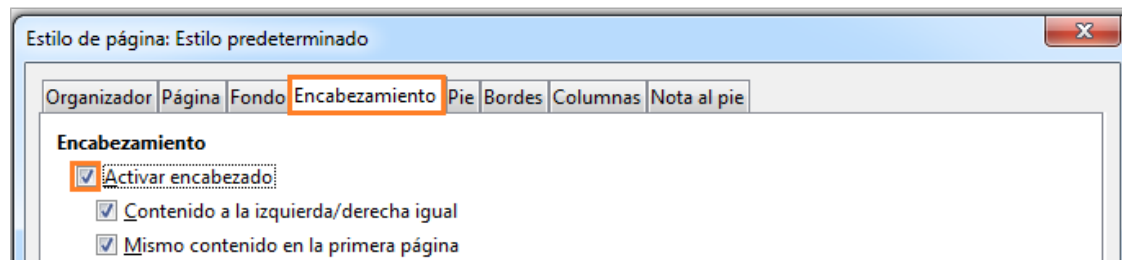
[www.funcionarioseficientes.es](http://www.funcionarioseficientes.es)

El **Encabezado de página** es un área que se define en la zona superior de la página, en el espacio comprendido entre el borde del papel y el margen superior. Éste se repite de forma automática en todas las páginas del documento que tengan asignado el estilo de página para el que se define. Puede contener texto e imágenes y se le puede definir un borde y/o un relleno de fondo.

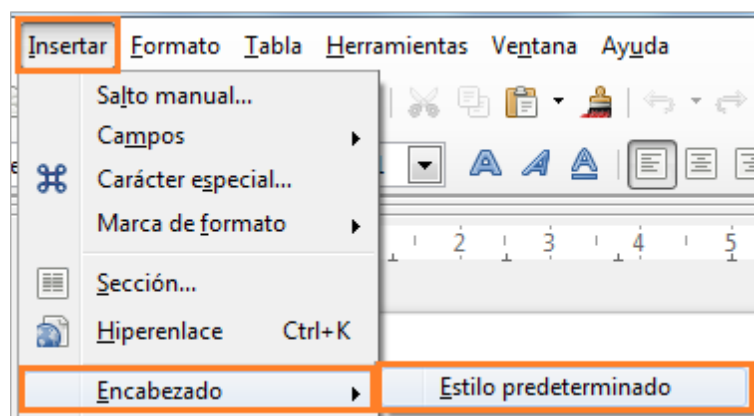
Writer tiene algunas particularidades con respecto a los encabezados de página de Word de Microsoft®. En el siguiente tutorial veremos como insertar texto o imágenes en este espacio de la manera más sencilla.

## INSTRUCCIONES PASO A PASO:

Desde la pestaña **Encabezamiento** del cuadro de diálogo **Estilo de página** marcaremos **Activar el encabezado** para que el estilo de página muestre el encabezado de página.

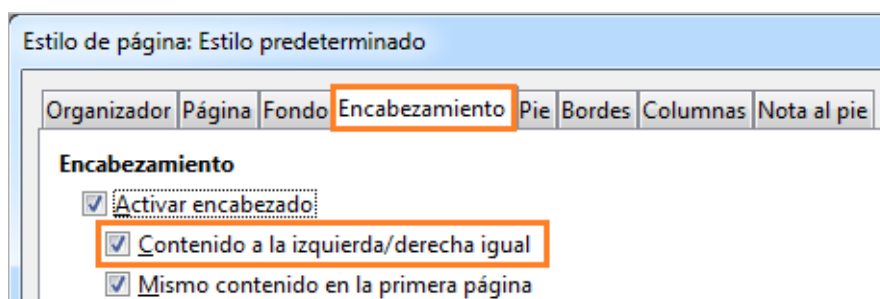


Deberás elegir entre los distintos estilos de página definidos (por defecto, sólo existe el estilo Predeterminado).

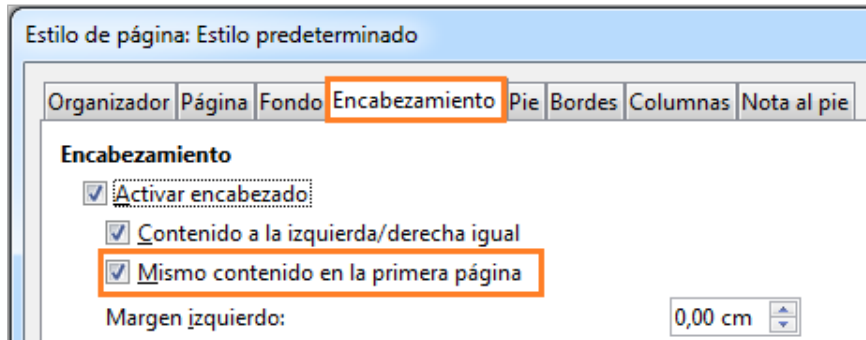


Activado el encabezamiento tendremos acceso a las distintas opciones de la pestaña **“Encabezamiento”**. Veamos cada una de ellas:

- **Contenido a la izquierda/derecha.** Activaremos esta opción para que las páginas pares e impares compartan el mismo encabezado. Si lo desmarcas, puedes definir encabezados diferentes para páginas pares e impares.



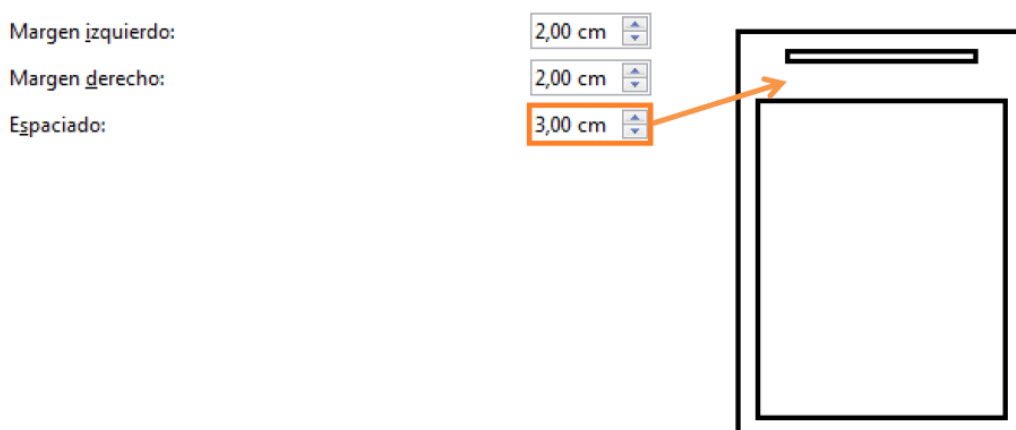
- **Misma contenido en la primera página.** Activaremos esta opción para que el encabezado de la primera página sea diferente al de resto del documento. Por ejemplo podría interesarnos poner un encabezado en todo el documento salvo en la portada (primera página).



- **Margen izquierdo y Margen derecho.** Introduce la cantidad de espacio que se debe dejar entre el borde de la página y el borde del encabezado.



- **Espacio.** Indica la cantidad de espacio que deseamos dejar entre el borde superior del encabezado y el margen superior de la página.

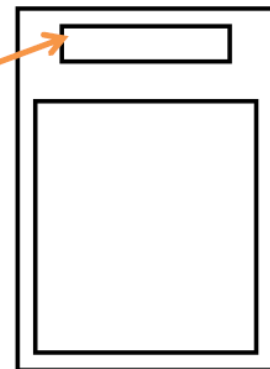


También tenemos la opción de activar “**Utilizar espacio dinámico**” para anular la configuración de **Espaciado** y permitir que el encabezado se extienda al área entre el encabezado y el texto del documento de forma dinámica según el diseño que realicemos.

- **Altura.** Escribiremos la altura que deseamos reservar para el encabezado, o bien activaremos **Ajuste dinámico de la altura** que ajusta de forma automática la altura del encabezado a su contenido.

Utilizar espacio dinámico  
Altura:  
 Ajuste dinámico de la altura

3,00 cm



En la miniatura de la derecha del diálogo podremos ver una vista previa de la selección actual.

Desde el botón Más... podremos aplicar un **borde** al área que ocupa el encabezado y definir un **color** o una **imagen de fondo** para el área que ocupa el encabezado. El funcionamiento es el mismo que el descrito para los bordes y colores de la página.

Altura: 3,00 cm  
 Ajuste dinámico de la altura  
**Más...**

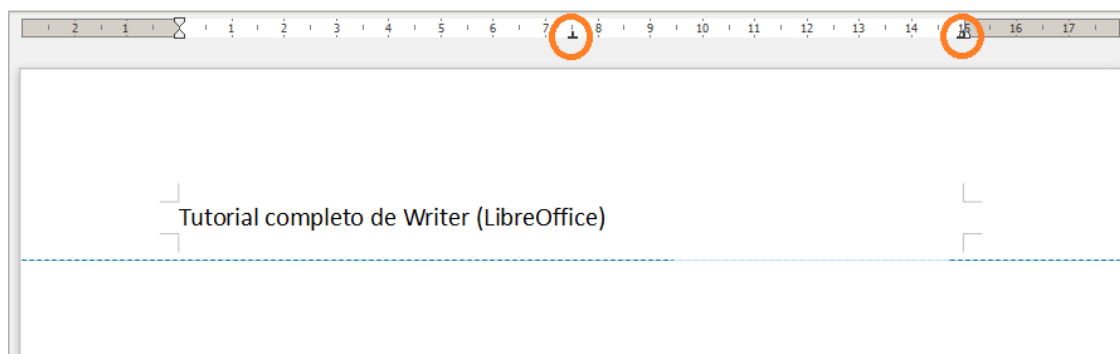
Es conveniente adecuar previamente el tamaño y la transparencia o el efecto marca de agua de la imagen a insertar.

## Cómo insertar textos o campos en el encabezado de página

Una vez activado el encabezado y definidas todas estas propiedades, podemos terminar de configurar el encabezado de página llenándolo con los textos, imágenes o campos que consideremos oportunos, si bien lo haremos ya desde la vista edición del documento.

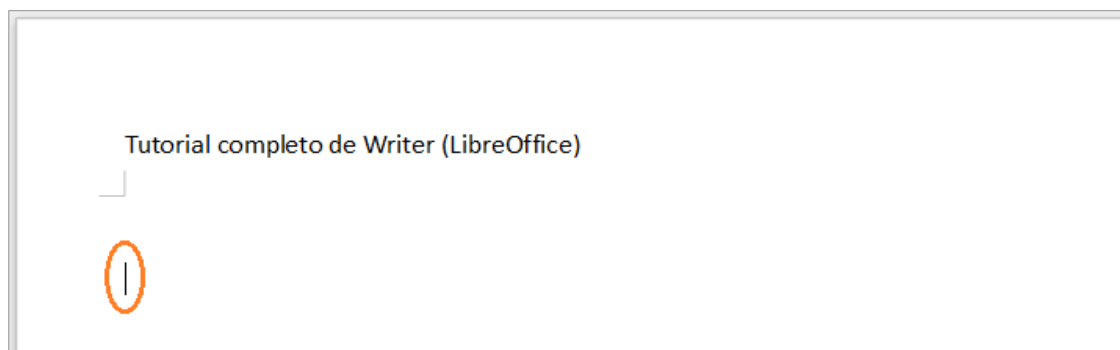
Es conveniente que previamente activemos la opción **Límites de texto** y la opción **Regla** desde el menú **Ver**.

Haremos clic ahora dentro del rectángulo que define los límites del encabezado y ya podemos escribir el texto que deseemos.



En la imagen de arriba podemos observar como la regla horizontal muestra dos tabuladores, uno centrado y otro a la derecha, que podremos utilizar si así lo deseamos. Por supuesto podremos modificar los tabuladores tal y como hemos visto en el tema 5.

Para salir del encabezado y continuar editando nuestro documento haremos clic en cualquier lugar fuera del área de encabezado.



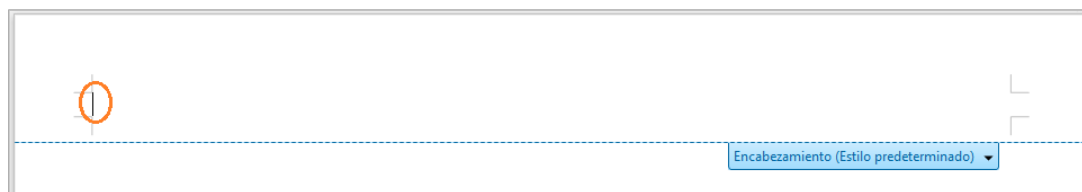
Si hemos insertado una imagen como fondo del encabezado, podemos comprobar que ni es editable ni la podremos reposicionar. Veamos cómo hacerlo.

## CÓMO INSERTAR UNA IMAGEN EN EL ENCABEZADO DE PÁGINA

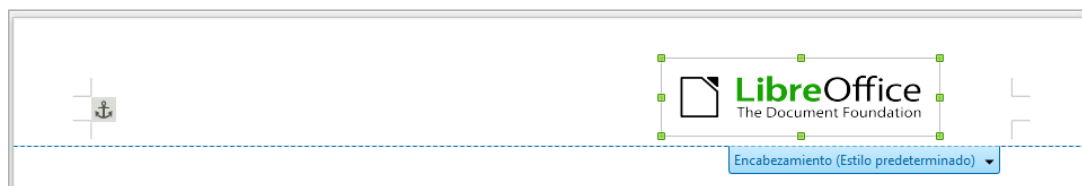
Veamos ahora como insertar una imagen en el área del encabezado de página sin utilizar la opción **Fondo** del encabezado. De esta forma, la imagen puede ser redimensionada y reposicionada.

Veamos un ejemplo:

Una vez activado el encabezado (como ya hemos visto anteriormente), haremos clic en el área de encabezado.



Después insertamos una imagen desde el menú “Insertar > Imagen”.



Podemos redimensionar la imagen con los controladores de tamaño, son los marcadores rectangulares de color verde. Haremos un clic sobre los mismos y después mantendremos presionado mientras arrastramos.

Además podremos mover la imagen como nos convenga (incluso fuera de los márgenes). Para moverla con mayor libertad la anclaremos a la página con el botón derecho sobre la imagen y después hacemos clic en “Ancla > A la Página”. La imagen así insertada formará parte del encabezado y aparecerá en todas las páginas.

Espero haberos ayudado.

Únete a mi red: <https://www.facebook.com/pages/Funcionarios-Eficientes/259273387491245>

Sígueme en: <https://es.twitter.com/funcionariosefi>

Mis vídeos en: <https://www.youtube.com/user/FuncionariosEfi>

Sitio Oficial: <http://www.funcionarioseficientes.com/>