

## Archivos de datos de Outlook 2007...

Outlook usa dos tipos de archivos:

### 1) Los de extensión .pst:

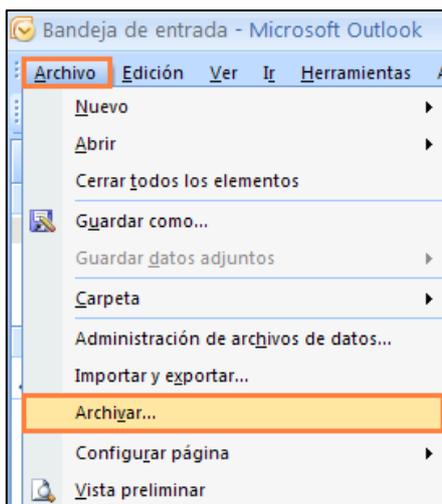
#### Outlook.pst

Es el que habitualmente utilizan los usuarios personales y pequeñas empresas, que no tienen una cuenta de Exchange, en lugar de ello, usan una cuenta de correo electrónico POP3 o IMAP con un proveedor de servicios de Internet o un servicio de correo electrónico basado en Web.

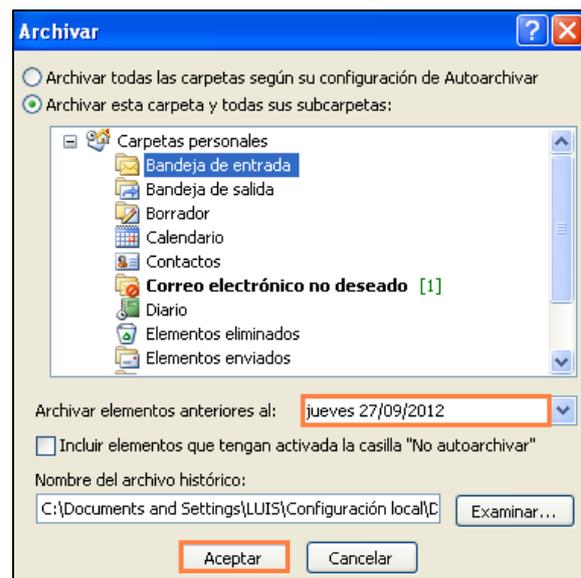
Los mensajes de correo electrónico, calendario y demás elementos se envían a un [archivo de carpetas personales \(.pst\)](#) denominado **Outlook.pst**, en el que se almacenan localmente.

#### Archive.pst

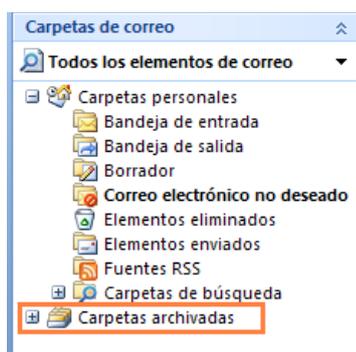
La primera vez que ejecutamos la acción de archivar los correos antiguos en el menú **Archivo->Archivar**, el programa nos preguntará hasta que **fecha** deseamos archivar los emails.



->



Si ejecutamos haciendo un clic en el botón "Aceptar" en ese momento se creará en el panel de exploración este archivo de carpetas personales (archive.pst) donde se archivarán los correos y sus documentos adjuntos.





### Backup.pst

Outlook almacenará cada cierto tiempo una copia de seguridad de todos los elementos del archivo de carpetas personales, asimismo también se puede configurar el período de ejecución de la copia de seguridad.

### ¿Cuál es la capacidad de almacenamiento de estos archivos?

- En versiones anteriores a Outlook 2003, 2 GB (ya que tenían formato ANSI -American National Standards Institute-).
- En Outlook 2003 y 2007, 20 GB (soportan formato Unicode).
- En Outlook 2010, 50 GB.

**IMPORTANTE:** Aunque estos son los datos reales aportados por Microsoft, en muchos casos Windows encuentra difícil procesar semejante tamaño de archivos y es muy frecuente que estos archivos se dañen antes de llegar al límite de su capacidad. Una vez dañados o corruptos aunque hay distintos programas en el mercado que ofrecen soluciones para restaurar los ficheros, es muy difícil recuperar toda la información. Lo que se recomienda es que no se superen los 2 GB y que cuando esto suceda se cree un nuevo archivo de carpetas personales (de forma que vayamos dejando los correos más antiguos en este).

### ¿Dónde se ubican estos archivos?

#### Windows 7 y Windows Vista

c:\Usuarios\usuario\AppData\Local\Microsoft\Outlook

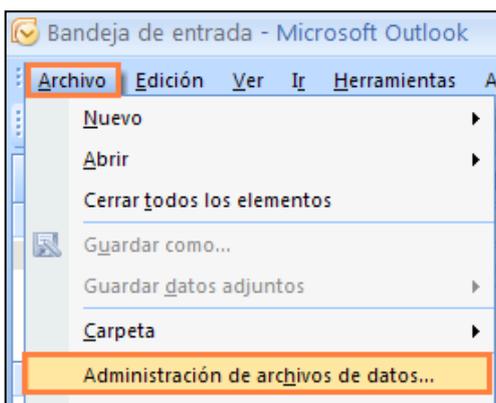
#### Windows XP

C:\Documents and Settings\usuario\Configuración local\Datos de programa\Microsoft\Outlook

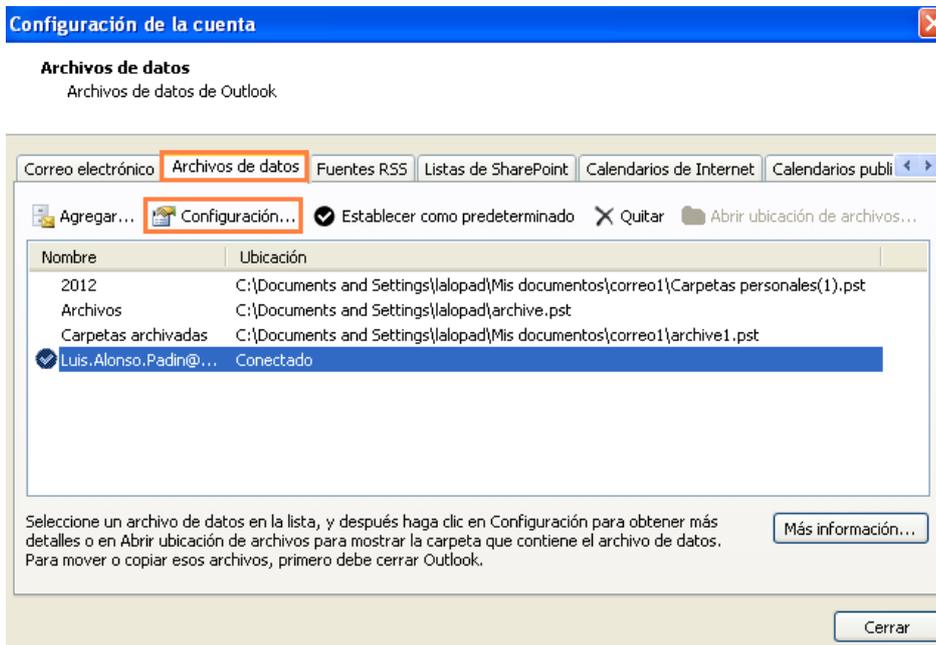
Ejemplo (inglés):

C:\Documents and Settings\javier\Local Settings\Application Data\Microsoft\Outlook

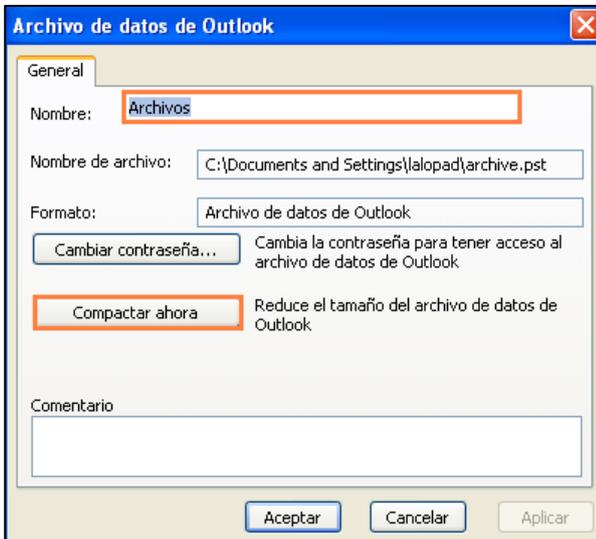
Podemos comprobar la ubicación ejecutando en el menú **Archivo->Administración de archivos de datos**.



En el siguiente cuadro contextual seleccionaremos mediante un clic izquierdo la pestaña “**Archivo de datos**” y observaremos todos los tipos de archivos que tenemos activados y su ubicación. Si quisiéramos acceder a la configuración de cada cuenta para **compactarla** o **cambiar el nombre** de la misma primero haremos un clic izquierdo sobre ella para seleccionarla, después haremos otro clic sobre el botón “**Configuración**”.



A continuación emergerá este cuadro donde tenemos las opciones remarcadas.



## 2) Los de extensión .ost.

Si usamos una cuenta de Microsoft Exchange (habitual en las grandes empresas y la administración pública), los mensajes de correo electrónico, el calendario y otros elementos se entregan y se almacenan en el servidor de correo.

Para poder trabajar con los mensajes incluso si no podemos conectarnos al servidor de correo, se guarda en el equipo un segundo tipo de archivo de datos llamado archivo de datos de Outlook sin conexión (.ost), que es el caché local de los datos del servidor Exchange.



Las carpetas sin conexión (.ost) son réplicas de las carpetas que se encuentran en el buzón del equipo de Exchange, ambas carpetas están sincronizadas. En principio no es necesario realizar una copia de seguridad de estas carpeta (ost) ya que están alojadas en el servidor.

De forma predeterminada, el modo caché de Exchange crea y usa un archivo de carpetas sin conexión (.ost) y, a continuación, descarga y mantiene una copia sincronizada de los elementos de todas las carpetas en su buzón.

Normalmente hay **limitación de capacidad en el buzón de correo**, para evitar este problema podemos crear uno o varios archivos de carpetas personales (.pst) –[ver artículo](#) – e ir almacenando en estos los mensajes y sus documentos adjuntos que vayamos recibiendo.

### **Ejemplo de mensaje del Servidor Exchange:**

**El buzón está lleno.**

83MB

73MB

*El buzón ya no puede enviar mensajes. Elimine los elementos que no necesite y vacíe la carpeta en Elementos eliminados, para reducir su tamaño.*

### **¿Qué es Microsoft Exchange Server?**

Microsoft Exchange Server es un sistema de mensajería que utilizan frecuentemente las grandes empresas y la administración pública y que incluye:

- Un servidor de correo
- Un programa de correo electrónico (cliente de correo electrónico)
- Aplicaciones de trabajo en grupo.

Exchange fue diseñado para su uso en un entorno comercial, el servidor de Exchange se utiliza a menudo en conjunto con Microsoft Outlook para aprovechar las características de colaboración de Outlook, tales como la capacidad para compartir calendarios y listas de contactos.

Microsoft Exchange Server tiene dos propósitos principales:

- Exchange Server soporta POP, IMAP, emails web, así como su propio cliente de correo Microsoft Outlook.
- Exchange Server permite a los usuarios compartir información, ya sea a través de Outlook en sus escritorios u Outlook Web Access a través de un navegador web.